

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
ГБУ ДО ДДТ «Юность»  
Протокол № 4 от «1» сентября 2017г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ ДО ДДТ «Юность»

Т.В. Фурзикова  
Приказ № 647 от «03» 10

2017г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании платных дополнительных образовательных услуг  
в ГБУ ДО ДДТ «Юность»  
Выборгского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2017г.

## Общие положения

Положение о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг (далее Положение) определяет порядок и условия предоставления, оформления платных дополнительных образовательных услуг, а также контроль за предоставлением платных образовательных услуг и ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования ДOME детского творчества Выборгского района Санкт-Петербурга «Юность» (далее – ДДТ «Юность»).

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15 августа 2013 года № 706, Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 27 апреля 2010 года № 702-р «Об утверждении Методических рекомендаций "О порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных учреждений Санкт-Петербурга», Уставом ГБУ ДО ДДТ «Юность» Выборгского района Санкт-Петербурга и определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг.

В соответствии с п.3 ст.101 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и п.4.15 Устава, Учреждение вправе оказывать населению и организациям платные дополнительные образовательные услуги.

Платные дополнительные образовательные услуги ДДТ «Юность» предоставляет в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и повышения эффективности деятельности ДДТ «Юность».

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основных и дополнительных образовательных программ, финансируемых из бюджета, а также не должны приводить к ухудшению условий обучения и содержания обучающихся.

## Порядок и условия предоставления платных образовательных услуг

Заказчику предоставляется достоверная информация об Учреждении и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающая возможность их правильного выбора (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте).

2.2 Платные услуги оказываются Потребителю на добровольной основе.

2.3 Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется договором, заключаемым между ДДТ «Юность» и потребителем платных образовательных услуг (далее Потребитель), составленном по форме и содержанию в соответствии с действующим законодательством РФ.

Договор на оказание платных услуг заключается в письменной форме и должен содержать все необходимые сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

б) юридический адрес образовательного учреждения;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон Заказчика;

г) место нахождения или место жительства Заказчика;

- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.4 Для оказания платных услуг руководитель Учреждения:

- издает приказ об организации платных услуг;
- приказом назначает ответственных лиц за организацию и предоставления платных услуг и определяет круг их обязанностей;
- определяет состав педагогических работников ДДТ «Юность» и административно-управленческого персонала, обеспечивающего оказание услуг;
- утверждает образовательные программы, реализуемые на платной основе;
- утверждает расписание занятий;
- оформляет трудовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении платных образовательных услуг, на период их выполнения (трудовые договоры с вновь принятыми работниками, дополнительные соглашения к трудовому договору со штатными работниками) и приказом по ДДТ устанавливает им педагогическую нагрузку;
- организует выполнение обязанностей Учреждения по договорам с Потребителями.

2.5 Организаторы платных образовательных услуг обязаны:

- обеспечить Потребителей доступной, достоверной информацией, включающей в себя сведения о ДДТ «Юность», режиме работы, перечне платных образовательных услуг с указанием их стоимости, условия предоставления и получения этих услуг;
- организовать заключение договоров с Потребителями на оказание платных образовательных услуг;
- совместно с бухгалтером составить калькуляцию и контролировать «приход»-«расход» денежных средств, поступающих в течение учебного года на развитие ДДТ «Юность»;
- составить списки обучающихся и расписание оказания платных образовательных услуг, представить их на утверждение директору;
- своевременно оформлять документы, необходимые для оплаты работ педагогических работников, административно-управленческого персонала обеспечивающего оказание услуг, в установленном в Учреждении порядке (табель учета рабочего времени, приказы, табель учета посещаемости учащихся);
- оформлять книгу замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных услуг и предъявлять Потребителям (Заказчикам) по их требованию;
- осуществлять контроль за качеством и результативностью предоставления платных

образовательных услуг;

- в случае окончания предоставления услуги своевременно оформлять документы для закрытия групп, снятия педагогической нагрузки и расторжения трудовых договоров с педагогическими работниками, обеспечивающими оказание услуг.

- 2.6 Предоставление платных образовательных услуг осуществляется при наличии:
  - утвержденных образовательных программ;
  - квалифицированных кадров;
  - помещения, соответствующего санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам.
- 2.7 Для оказания платных образовательных услуг не допускается привлечение педагогического работника, осуществляющего образовательную деятельность в данной образовательной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.
- 2.8 При комплектовании групп количество обучающихся и возраст обучающихся определяется образовательной программой.
- 2.9 Продолжительность занятий устанавливается расписанием занятий от 30 до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся, согласно образовательной программы и Санитарно-эпидемиологическим требованиям к учреждениям дополнительного образования детей.
- 2.10 Исполнитель обеспечивает Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
- 2.11 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 2.12 Оплата услуг производится по квитанции в безналичной форме через учреждения банков на лицевой счет ДДТ «Юность» в сроки, определенные в Договоре.

### **3 Оплата труда работников**

- 3.1 Оплата труда работников, осуществляющих дополнительные платные образовательные услуги, производится согласно дополнительному соглашению к трудовому договору, калькуляции и тарификации, составляемых в начале учебного года, таблицу на заработную плату.
- 3.2 На оплату труда работников определяется 57,4 % от поступающих доходов от оказания платных образовательных услуг.
- 3.3 Начисления на заработную плату составляет 22,6% от месячного дохода.
- 3.4 Бухгалтерский учет операций, связанных с предоставлением платных услуг, осуществляется СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Выборгского района Санкт-Петербурга».
- 3.5 Оплата услуг Потребителями производится в порядке, предусмотренном Договором об оказании платных услуг.

### **4 Права и обязанности исполнителя дополнительных платных образовательных услуг**

- 4.1 Исполнитель обязан:
  - 4.1.1 До заключения договора предоставить Потребителю бесплатную и достоверную информацию об Учреждении и оказываемых платных услугах.

- 4.1.2 Предоставлять Потребителю услуги надлежащего качества в соответствии с заключенным договором.
  - 4.1.3 Предоставить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
  - 4.1.4 Во время оказания платных дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, отвечать за здоровье и жизнь обучающихся.
  - 4.1.5 Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.
  - 4.1.6 Осуществлять постоянный контроль за качеством предоставления платных образовательных услуг
- 4.2 Исполнитель имеет право:
- 4.2.1 Помещать информацию о платных услугах в средствах массовой информации и системе Интернет.
  - 4.2.2 Индексировать стоимость услуг согласно п. 2.11
  - 4.2.3 Изменять расписание занятий, заменять педагога в связи с производственной необходимостью с предварительным уведомлением Потребителя

## **5 Права и обязанности потребителей дополнительных платных образовательных услуг**

- 5.1 Потребитель обязан:
- 5.1.1 Оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.
  - 5.1.2 Обеспечивать сохранность взятого во временное пользование инвентаря Учреждения. В случае порчи возместить стоимость ущерба.
  - 5.1.3 Бережно относиться к имуществу Учреждения.
  - 5.1.4 Соблюдать правила пожарной безопасности.
  - 5.1.5 Соблюдать правила техники безопасности и Правила внутреннего распорядка обучающихся и родителей (лиц, их заменяющих)
- 5.2 Потребитель имеет право:
- 5.2.1 Получать о предлагаемых услугах достоверную информацию бесплатно и в полном объеме.
  - 5.2.2 Потребители, пользующиеся платными образовательными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о содержании образовательной программы, об уровне и результатах ее освоения обучающимся.
  - 5.2.3 Потребитель на основании Договора имеет право зачесть стоимость не оказанных за истекший период дополнительных услуг в счет платежа за следующий период.
  - 5.2.4 Обращаться с предложениями и замечаниями в адрес администрации Учреждения

## **6 Ответственность сторон**

- 6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Учреждение и Потребитель несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством РФ.



- 6.2. Ответственность за содержание утверждённых образовательных программ несут ответственные за организацию платных образовательных услуг в соответствующем структурном подразделении.
- 6.3. Претензии и споры, возникшие между Потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон. В случае недостижения соглашения спор разрешается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.4. Потребитель вправе расторгнуть Договор и потребовать от Учреждения возмещения стоимости услуг, если в установленный Договором срок недостатки оказываемых услуг не устранены либо имеют существенный характер.
- 6.5. Если Потребитель не внес своевременно или внес не полностью оплату за услуги, предусмотренные Договором, Учреждение вправе отказаться от выполнения условий Договора или оказать услуги в неполном объеме.

## **7 Контроль за предоставлением платных образовательных услуг**

- 7.1. Контроль за организацией и качеством выполнения платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции осуществляют лица, ответственные за организацию платных образовательных услуг

## **8 Документация при организации дополнительных платных образовательных услуг**

- 8.1. Согласование отдела образования на предоставления платных образовательных услуг ДДТ «Юность».
- 8.2. Образовательные программы по каждой образовательной услуге.
- 8.3. Приказы учреждения по организации платных образовательных услуг.
- 8.4. Перечень предоставляемых платных образовательных услуг.
- 8.5. Положение о расходовании средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности
- 8.6. Расчёт стоимости платных образовательных услуг
- 8.7. График предоставления платных образовательных услуг.
- 8.8. Внутренние документы по данному виду деятельности (расписание платных образовательных услуг, учебные журналы, табель учета рабочего времени сотрудников, табель учета посещаемости детей, отчеты, материалы контроля, ведомость по расчетам родителям)
- 8.9. Дополнительные соглашения с работниками, оказывающими платные образовательные услуги
- 8.10. Договоры об оказании дополнительных платных образовательных услуг с родителями (или лицами их заменяющих).
- 8.11. План контроля качества предоставляемых услуг.